

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Троицкая средняя общеобразовательная школа №2»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 1
«27» августа 2020 г



Положение

О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Троицкая средняя общеобразовательная школа №2» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п8,9,10,11 ст.43, ст.61, ст.62) , уставом МБОУ « Троицкая средняя общеобразовательная школа №2», Правилами приёма в ОУ.

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ « Троицкая средняя общеобразовательная школа №2» с филиалами , учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.3. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – общеобразовательная организация, учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители.

1.5. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование и создания правовых гарантий для согласования интересов участников отношений в сфере образования.

1.6. Настоящее Положение принимается педагогическим советом МБОУ « Троицкая средняя общеобразовательная школа №2», имеющем право вносить в него изменения и дополнения, согласовывается с управляющим советом школы и утверждается приказом директора школы.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБОУ Троицкая СОШ» и ее филиалов.

1.8. Настоящее Положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте МБОУ « Троицкая средняя общеобразовательная школа №2».

2. Порядок регламентации и оформление возникновения отношений между Учреждением и обучающимися и их родителями (законными представителями)

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ОУ о приеме лица на обучение в учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации

2.2. Приказ о приеме на обучение издается на основании личного заявления учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2.3. Сведения о зачислении учащегося вносятся в классный журнал и алфавитную книгу.

2.4. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в учреждение, утвержденными приказом директора школы.

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами школы, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.6. Для зачисления ребенка в первый класс МБОУ «Троицкая СОШ №2» родители (законные представители) представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы

2.7. Для зачисления ребенка в 10-й класс родители (законные представители) обязаны представить, помимо заявления о приеме в МБОУ «Троицкая СОШ №2» на имя директора школы, следующие документы:

- личное дело обучающегося, заверенное печатью образовательного учреждения, в котором ребенок обучался;
- аттестат об основном общем образовании.

2.8. Для зачисления ребенка в 1-11-е классы в течение года в порядке перевода из других общеобразовательных организаций родители (законные представители) обязаны представить, помимо заявления о приеме в МБОУ «Троицкая СОШ №2» на имя директора школы, личное дело учащегося, заверенное печатью образовательного учреждения, из которого учащийся выбыл и информация об успеваемости учащегося в текущем учебном году, заверенная печатью образовательного учреждения, из которого учащийся выбыл.

2.9. При приеме ребенка в МБОУ «Троицкая СОШ №2» родителей (законных представителей) обучающихся знакомят с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями

обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. За детьми сохраняется место в школу на период: болезни ребенка; пребывания в условиях карантина; прохождения санаторно-курортного лечения; отпуска родителей (законных представителей); иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и школой:

- переход с очной формы обучения на форму семейного образования или самообразования;
- переход с формы семейного образования на очную форму обучения;
- перевод на обучение по другой образовательной программе.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены:

- по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на основании заявления, поданного в письменной форме;
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся образовательной программы и обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана, на основании решения педагогического совета и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних, органа управления образованием и родителей (законных представителей) обучающихся;
- по инициативе школы в случае неудовлетворительного результата промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе, в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Изменение образовательных отношений оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения и записью в алфавитную книгу

3.4. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из школы.

3.5. Школа, ее Учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли сторон, обеспечивает перевод учащихся в другие общеобразовательные учреждения.

3.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

В случае прекращения деятельности организации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения ее

государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации, Учредитель образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

3.7. При досрочном прекращении образовательных отношений организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося, отчисленному лицу выдается справка об обучении в соответствии с ч.12 ст. 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.8. Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы :

- завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность);
- переменой места жительства по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации общеобразовательного учреждения
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются со дня его отчисления.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает законному представителю личное дело обучающегося и справку об обучении по образцу, установленному школой.

5. Заключительные положения

5.1. Положение принимается на неопределенный срок.

5.2. После принятия нового Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

