

**Дорожная карта  
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования в МБОУ «Троицкая средняя общеобразовательная школа №2» в 2024 году**

	<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>	<b>Цель</b>
1.	Анализ результатов подготовки учащихся 11 классов к государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ по итогам 2023 года. Анализ результатов ГИА выпускников 2023 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» Организация подготовки учащихся 9, 11 классов к ОГЭ, ЕГЭ-24 в текущем учебном году	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	сентябрь	Выявление проблем подготовки к государственной (итоговой) аттестации
2.	Привлечение педагогических работников школы к обсуждению результатов процедур оценки качества общего образования: Научно-практическая конференция краевых профессиональных сообществ «Формирование единого содержания общего образования в условиях реализации обновленных ФГОС»	Директор школы	октябрь	Определение задач на 2023-2024 учебный года
3.	Участие в курсах повышения квалификации учителей по разработанным и прошедшим общественно-профессиональным программам	Директор школы, Зам. директора по УВР, руководители ШМО	В течение года	Повышение квалификации учителей-предметников
4.	Заседание методического совета школы по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2023- 2024 учебном году. <u>Повестка дня методического совета:</u> - анализ результатов ЕГЭ-2023; - анализ результатов ВПР 2023 года;	Директор школы, Зам. директора по УВР, руководители ШМО	сентябрь	Выявление проблем подготовки к государственной (итоговой) аттестации, определение путей их решения. Согласование плана подготовки к государственной

	<p>- сводный аналитический отчет о результатах ЕГЭ в 2023 г. и результатах поступления в вузы в условиях ЕГЭ.</p> <p>- согласование Плана подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2023 году. (применение тестовых технологий в образовательном процессе; групповых и индивидуальных занятия по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ; планирование работы ШМО с учетом подготовки к ЕГЭ и ОГЭ; усиленный контроль за организацией подготовки к ЕГЭ-2024 и ОГЭ-2024 по выборным предметам; организация психолого-педагогических тренингов, индивидуальных бесед).</p>			итоговой аттестации в 2024 году.
5.	<p>Анкетирование выпускников и учащихся 9, 11 классов на тему «Какие предметы я выбираю для экзаменов»</p>	<p>Классные руководители, психологи</p>	<p>октябрь</p>	<p>Осознанный выбор учащимися предметов для сдачи в форме ЕГЭ и ОГЭ</p>
6.	<p>Посещение выездных заседаний РМО, семинаров, круглых столов учителей математики, русского языка и других учебных предметов</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники</p>	<p>В течение года (согласно графика комитета по социальной политике)</p>	<p>Повышение качества обучения, подготовка к итоговой аттестации</p>
7.	<p>Обеспечение участия педагогических работников, ответственных за организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 в вебинарах по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году.</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники</p>	<p>В течение года (согласно графика)</p>	<p>Повышение качества обучения, подготовка к итоговой аттестации</p>
8.	<p>Проведение контрольных срезов в 9, 11 классах по общеобразовательным предметам учебного плана (русский язык, математика, обществознание, география, информатика и ИКТ)</p>	<p>Руководители ШМО</p>	<p>Согласно плана ВШК</p>	<p>Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ</p>
9.	<p>Проведение родительских собраний <u>Повестка дня родительских собраний:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об участии выпускников школы в ЕГЭ в 2023-2024 учебном году,</li> <li>- об участии выпускников 9-х классов в ОГЭ в 2023-2024 учебном году,</li> <li>- знакомство с «Порядком проведения ЕГЭ», изменениями в порядок;</li> <li>- знакомство с «Порядком проведения ОГЭ», изменениями в порядок;</li> <li>- информация о результатах ЕГЭ в 2023 году,</li> </ul>	<p>Директор школы, Зам.директора по УВР, классные руководители 9-х, 11-х классов</p>	<p>Октябрь 2023, март 2024</p>	<p>Информационная освещенность и прозрачность по данному вопросу</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о результатах ОГЭ в 2023 году,</li> <li>- ознакомление с Порядком о выставлении итоговых отметок за 9 и 11 классы с учетом изменений, внесенных в порядок выдачи аттестатов</li> </ul>			
10.	Индивидуальная помощь и консультирование учащихся группы «риска» по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по всем предметам учебного плана. Выполнение заданий базового уровня.	Учителя-предметники	В течение года	Повышение качества обучения, подготовка к итоговой аттестации
11.	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем – индивидуальные занятия, консультации.	Учителя-предметники, социальные педагоги	В течение года	Повышение качества обучения, подготовка к итоговой аттестации
12.	Организация индивидуальных собеседований педагогами-психологами с родителями учащихся 9-х, 11-х классов по вопросам подготовки, организации и проведения итоговой аттестации в формате ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора по УВР, педагоги-психологи	Октябрь 2023	Разработка стратегии сопровождения учащихся в освоении учебного материала
13.	Круглый стол учителей, работающих в 11 кл. по обмену опытом по подготовке к ЕГЭ и выработке единой стратегии и тактики.	Зам. директора по УВР	Октябрь 2023	Повышение качества обучения, подготовка к итоговой аттестации
14.	Промежуточный контроль в формате ЕГЭ по русскому языку, математике, обществознанию. Анализ типичных ошибок.	Зам. Директора по УВР	Ноябрь 2023	Промежуточный контроль знаний по русскому языку, математике, обществознанию
15.	Проведение тематических бесед с выпускниками по проблемам участия в ЕГЭ-2024. Проведение тематических бесед с выпускниками по проблемам участия в ОГЭ в 2024 году.	Зам. Директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители	Октябрь 2023	Знакомство учащихся с требованиями государственной аттестации и особенностями ее проведения
	<u>Темы собеседований:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели, содержание и особенности проведения ЕГЭ и связанные с ними особенности подготовки.</li> <li>- цели, содержание и особенности проведения ОГЭ и связанные с ними особенности подготовки.</li> </ul>			
16.	<u>Оформление наглядной агитации:</u> <u>Основное содержание стенда «Готовимся к ЕГЭ»:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Положение о проведении ГИА»;</li> <li>- ресурсные и методические центры, в которые можно обращаться за помощью;</li> <li>- график проведения пробного и репетиционных экзаменов;</li> </ul> <u>Оформление наглядной агитации:</u> <u>Основное содержание стенда «Готовимся к ОГЭ»:</u>	Зам. директора по УВР	октябрь – ноябрь (информация обновляется и пополняется в	Информационная освещенность по данному вопросу

	- «Положение о проведении ОГЭ»; - график проведения пробного и репетиционных экзаменов.		течение года)	
17.	Работа психологов школы по программе «Психологическое сопровождение ЕГЭ, ОГЭ в 2023-2024 учебном году»	Директор школы, Зам. Директора по УВР, психологи школы	ноябрь и далее в течение года	Организация системы психологической подготовки учащихся сдаче ОГЭ и ЕГЭ
18.	Формирование базы данных: подготовка предварительного варианта базы данных (по выпускникам 9, 11 классов)	Зам. Директор по УВР	октябрь – ноябрь	Подготовка к итоговой аттестации
19.	Круглый стол учащихся 11-х классов «ВУЗы Алтайского края. Выбор предметов на ЕГЭ» Участие выпускников школ в ежегодной краевой «Ярмарке профессий»	Зам. Директор по УВР, педагоги-психологи. Классные руководители	Ноябрь	Профориентационная работа, определение учащимися профиля дальнейшего обучения
20.	Анкетирование учащихся 11-х классов «Предварительный выбор предметов на ЕГЭ 2024»	Зам. Директор по УВР	Октябрь	Подготовка к итоговой аттестации, сбор первичной информации
21.	Формирование базы данных выпускников для репетиционного экзамена.	Зам. Директора по УВР	октябрь–ноябрь	Подготовка к итоговой аттестации
22.	Сбор паспортных данных учащихся, снимков для формирования базы данных для ЕГЭ и ОГЭ	Классные руководители	октябрь-ноябрь	список
23.	Подготовка документации по проведению ЕГЭ и ОГЭ. Обучение 9-ков, 11-ков по заполнению бланков ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	В течение года	Подготовка к экзаменам
24.	Проведение репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ.	Зам. директора по УВР, Классные руководители, учителя-предметники	ноябрь-декабрь	Знакомство учащихся с процедурой проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ
25.	Тестирование выпускников ЕГЭ Тестирование выпускников ОГЭ Анализ полученных результатов на заседаниях ШМО	Зам. Директора по УВР, учителя-предметники	октябрь-апрель	Выявление слабых учащихся, не способных набрать минимум баллов на ЕГЭ; выявление пробелов в знаниях учащихся, в «западающих темах»

26.	<p>Диагностические работы и пробный ЕГЭ с анализом на родительских собраниях</p>	<p>Зам. Директора по УВР, учителя предметники по русскому языку и математике</p>	<p>Январь 2024</p>	<p>Выявление слабых учащихся, не способных набрать минимум баллов на ЕГЭ, составление плана индивидуальной помощи.</p>
27.	<p><u>Индивидуальные беседы с учащимися 11-х классов.</u>  <u>Содержание бесед:</u>  - Система подготовки к Итоговому сочинению 2023  - особенности подготовки выпускников, связанные со спецификой экзаменационной работы, проводимой в форме и по материалам ЕГЭ;  - знакомство с источниками достоверной информации, Интернет-ресурсами;  - работа с базами данных;  - Информирование учащихся, сдающих ЕГЭ под роспись о запрете использования на экзаменах сотовых телефонов, фото и видео аппаратуры;  - План-график подготовки и проведения ЕГЭ, календарное планирование и циклограмма мероприятий на уровнях край – район – школа;  - консультации.</p>	<p>Зам. Директора по УВР,  Учителя-предметники</p>	<p>Ноябрь 2023 – февраль 2024</p>	<p>Всестороннее создание условий для успешной подготовки к итоговой аттестации обучающихся</p>
28.	<p><u>Индивидуальные беседы с учащимися 9-х классов.</u>  <u>Содержание бесед:</u>  - особенности подготовки выпускников, связанные со спецификой экзаменационной работы, проводимой в форме и по материалам ОГЭ;  - знакомство с источниками достоверной информации, Интернет-ресурсами;  - работа с базами данных;  - Информирование учащихся, сдающих ОГЭ под роспись о запрете использования на экзаменах сотовых телефонов, фото и видео аппаратуры;  - Информирование учащихся, выпускников 9 классов под роспись о необходимости прохождения итоговой аттестации по 4-ем предметам (2 основных и 2 выборных экзамена) для получения аттестата за курс основного общего образования.  - План-график подготовки и проведения, календарное планирование и циклограмма мероприятий на уровнях край – район – школа;  - консультации</p>	<p>Зам. Директора по УВР,  Учителя-предметники</p>	<p>Ноябрь 2023 – февраль 2024</p>	<p>Всестороннее создание условий для успешной подготовки к итоговой аттестации обучающихся</p>

29.	Диагностический срез знаний учащихся 9, 11 классов по предметам, выходящим на итоговую аттестацию.	Зам. директора по УВР, Руководители ШМО	декабрь-март	Выявление слабых учащихся, не способных набрать минимум баллов на ЕГЭ и ОГЭ, составление плана индивидуальной помощи
30.	Посещение уроков администрацией школы с целью анализа системы работы учителей-предметников (русский язык и математика, предметов по выбору) по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ	Директор школы, зам. директора по УВР.	декабрь-февраль	Ликвидация неуспеваемости учащихся в классе, методика подготовки учителей-предметников к государственной итоговой аттестации
31.	Совещание при заместителе директора по УВР по теме «Контроль посещаемости учащихся выпускных классов и результативность обучения выпускников в первом полугодии». Определение уровня готовности учащихся к итоговой аттестации.	Зам. директора по УВР.	Январь	Повышение качества обучения, подготовка к итоговой аттестации
32.	Проведение методического совета о ходе подготовки к итоговой аттестации, подготовка к ЕГЭ-2024, подготовка к ОГЭ-2024. <u>Повестка дня методического совета:</u> - отчет ответственного за проведение ЕГЭ о мероприятиях по информированию выпускников и родителей и о формировании баз данных выпускников 11-х классов; - отчет ответственного за проведение ОГЭ о мероприятиях по информированию выпускников и родителей и о формировании баз данных выпускников 9-х классов; - отчет классных руководителей о работе с выпускниками и родителями; - отчет руководителей методических объединений о работе по подготовке к итоговой аттестации.	Директор школы, Зам. Директора по УВР	январь – февраль	Повышение качества обучения, подготовка к итоговой аттестации
33.	Индивидуальная помощь неуспевающим учащимся при подготовке к ЕГЭ	Учителя-предметники	январь - май	Ликвидация неуспеваемости учащихся
34.	Организация работа с учащимися ОВЗ и их родителями об особенностях ГИА 9,11 данной категории учащихся. Подготовка пакета документов для прохождения ЦПМПК	Зам. Директора по УВР	В течение года	Подготовка к итоговой аттестации в форме ГВЭ
35.	Работа с нормативными документами по вопросам ГИА	Зам. Директора по УВР	Февраль 2024	Подготовка к итоговой аттестации
36.	Формирование базы данных. Организация приема заявлений	Зам. Директора по УВР	до 01 февраля 2024 года до 01	Подготовка к итоговой аттестации

			марта 2024 года	
37.	Собеседование с учителями об организации работы по текущему и итоговому повторению, ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Зам. директора по УВР	Март	Подготовка к экзаменам
38.	Формирование базы данных: коррекция по результатам поданных заявлений, уточнению состава экзаменов.	Зам. Директора по УВР, Учителя-предметники, классные руководители	февраль	Подготовка к итоговой аттестации
39.	Совещание руководителей ШМО всех циклов: «Система подготовки к ЕГЭ». «Система подготовки к ОГЭ».	Зам. Директора по УВР, Руководители ШМО	февраль	Повышение качества обучения, подготовка к итоговой аттестации
40.	Проведение собраний выпускников и родителей <u>Повестка дня родительских собраний:</u> - о порядке проведения итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов; - о проведении пробного экзамена; - знакомство с инструкциями о подготовке и участии выпускников 11-х классов в ЕГЭ; - знакомство с инструкциями о подготовке и участии выпускников 9-х классов в ОГЭ.	Директор школы, Зам. Директора по УВР, Классные руководители.	Февраль – март	Информационная освещенность по данному вопросу, развитие педагогической культуры родителей
41.	Выдача уведомлений выпускникам. Работа с пакетом документов участника ЕГЭ	Зам. Директора по УВР, классные руководители	апрель-май	Подготовка к итоговой аттестации
42.	Проведение краевого пробного репетиционного ЕГЭ в 11 классах	Зам. Директора по УВР, классные руководители, Учителя-предметники	Согласно графику отдела по образованию	Повышение качества образования и улучшение итогов аттестации учащихся
43.	Анализ результатов по пробного ЕГЭ по математике в 11 классах	Зам. Директора по УВР, председатели М/О	Согласно графику комитета по социальной политике	Диагностика уровня знаний учащихся по математике на данном этапе обучения для работы по устранению пробелов в знаниях в оставшееся до государственной итоговой аттестации время

44.	Круглый стол с учащимися 11-х классов «ЕГЭ на максимальный балл. Все тонкости ЕГЭ 2024»	Зам. директора по УВР, Классные руководители, психологи	апрель	Повышение качества образования и улучшение итогов аттестации учащихся
45.	Проверка выполнения программ в выпускных классах	Зам. директора по УВР	Апрель	Приказ, справка
46.	Проверка классных журналов 9,11 классов с целью контроля выполнения учебной программы, правильности и объективности выставления годовых оценок.	Зам. директора по УВР	май	справка
47.	Выступление психологов школы на родительском собрании 9,11 классов о психологической готовности к ГИА 2024 и необходимости соблюдения режима дня учеников в период подготовки к итоговой аттестации.	Психологи, классные руководители	Апрель	Подготовка к экзаменам
48.	Беседа с учащимися о рациональном режиме дня в период подготовки к экзаменам	Психологи, классные руководители	Апрель	Подготовка к экзаменам
49.	Проведение собраний выпускников <u>Повестка дня родительских собраний в 11-х классах:</u> - о порядке окончания учебного года; - об учете результатов ЕГЭ при выставлении итоговых отметок; - об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ЕГЭ в 2024 г.	Директор школы, Зам. директора по УВР, Классные руководители	апрель – май	Выполнение требований о проведении государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ
50.	<u>Повестка дня собрания выпускников 9-х классов:</u> - о порядке окончания учебного года; - об учете результатов ОГЭ при выставлении итоговых отметок; - об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ОГЭ в 2024 г.;	Зам. директора по УВР	до 25 апреля	Выполнение требований о проведении государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ
51.	Участие во всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Зам. директора по УВР	февраль 2024	Информированность родителей о процедуре прохождения ГИА
52.	Педсовет о допуске к ЕГЭ и ГИА выпускников 9, 11 классов.	Администрация	4 неделя мая	Приказ о допуске
53.	Получение протоколов экзаменов, ознакомление с протоколами экзаменов выпускников	Директор школы, Зам. директора по УВР, Классные	май – июнь	Итоговая аттестация



		руководители.		
54.	Формирование баз данных результатов экзаменов.	Зам. директора по УВР, Руководители ШМО	май – июнь	Обеспечение сбора, обработки, анализа результатов ЕГЭ для планирования работы по повышению качества образования
55.	Организация проведения апелляции: выдача бланка заявлений выпускникам.	Директор школы, Зам. директора по УВР	май – июнь	Выполнение требований о проведении государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ
56.	Составление сводной ведомости успеваемости учащихся для оформления аттестатов	Классные руководители	Июнь	Ведомость
57.	Анализ результатов экзаменов	Зам. директора по УВР, Руководители ШМО	июнь – август	Анализ результатов ЕГЭ
58.	Размещение информации о ЕГЭ и ОГЭ на сайте МБОУ «Троицкая средняя общеобразовательная школа №2»	Зам. директора по ИКТ	В течение года	Информационная освещенность по данному вопросу
59.	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	Зам. директора по УВР	В течение года	Информационная освещенность по данному вопросу